



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพแก้งคร้อ  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยการอาชีพแก้งคร้อ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กลุ่มบริหารทั่วไป รหัสวิชา ๒๐๑ นั้น

บัดนี้การเลือกสรรของวิทยาลัยการอาชีพแก้งคร้อได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยการอาชีพแก้งคร้อ โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรของ วิทยาลัยการอาชีพแก้งคร้อ ตามรายชื่อ ต่อไปนี้

พนักงานราชการทั่วไป สาขาวิชาช่างยนต์ รหัสวิชา ๒๐๑

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๑ - ๐๑ - ๒๐๑ - ๐๐๐๑	นายสุพจน์ พวงอ่อน	ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ มารายงานตัว ตามวันและเวลาท้ายประกาศนี้
๒	๑๑ - ๐๑ - ๒๐๑ - ๐๐๐๒	นายกรกฎ ทวีสัตย์	
๓	๑๑ - ๐๑ - ๒๐๑ - ๐๐๐๗	นายไกรภูมิ คำนาค	
๔	๑๑ - ๐๑ - ๒๐๑ - ๐๐๐๘	นางสาวศิริประภา ไตรเสนีย์	

บัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานใน วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพแก้งคร้อ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบัณฑิต ยิ้มน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแก้งคร้อ

เอกสารแนบท้ายประกาศ วิทยาลัยการอาชีพแก้งคร้อ  
ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๕. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๒ ฉบับ
๖. หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี เช่น ใบสำคัญการสมรส อย่างละ ๒ ฉบับ

**หมายเหตุ**

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการนี้ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้